



Утверждаю

Директор школы

Староюрьевская

СОШ

Т.И.Киселёва

от 30.08.2016

## ПОРЯДОК

### зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, МБОУ Староюрьевской средней общеобразовательной школы

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - порядок) МБОУ Староюрьевской средней общеобразовательной школы (далее - учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

#### II. Порядок осуществления зачета образовательных программ

2.1. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой (отметкой), полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.2. Зачёт результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебный план учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане учреждения;
- количество часов, отведённое на их изучение в стороннем учреждении составляет не менее 90% от количества, отведённого на их изучение в учебном плане.

2.3. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора школы.

2.4. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения Педагогического совета школы.

2.5. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

2.6. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в школе.

2.7. Зачет результатов освоения образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одной программы (профиля) обучения на другую внутри образовательного учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.8. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения, в которой должно быть указано: название предмета (предметов); класс (классы), год (годы) изучения; объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации; форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом; оценка (оценки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

2.9. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в школе, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика);

в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

2.10. О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

### **III. Делопроизводство**

3.1. В случае принятия решения соответствующего пункту 2.9. «а», директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.

3.2. Принятие решения соответствующего пункту 2.9 «б», осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана школы. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

3.3. В случае принятия решения соответствующего пункту 2.9 «в», директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Учреждении.